

## SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE USUARIOS- PLATAFORMA CASH FINANCIERO

Fecha de solicitud:

---

DD / MM / AAAA

### 1. Datos generales de la Empresa – Campo(s) obligatorio(s)

Razón social:

RUC:

### 2. Creación o modificación de Usuarios

**Primer Usuario:**

Creación

Modificación

**Perfil:**

Operador

Aprobador

Nombre y Apellidos:

N° Doc. de Identidad

Correo electrónico:

**Segundo Usuario:**

Creación

Modificación

**Perfil:**

Operador

Aprobador

Nombre y Apellidos:

N° Doc. de Identidad

Correo electrónico:

**Tercer Usuario:**

Creación

Modificación

**Perfil:**

Operador

Aprobador

Nombre y Apellidos:

N° Doc. de Identidad

Correo electrónico:

Nota: el perfil consultor se asocia por default a todos los usuarios.

### 3. Eliminación de Usuarios

1. Nombre y Apellidos:

Doc. de Identidad:

DNI

CE

PAS

Campo obligatorio.

2. Nombre y Apellidos:

Doc. de Identidad:

DNI

CE

PAS

Campo obligatorio.

3. Nombre y Apellidos:

Doc. de Identidad:

DNI

CE

PAS

Campo obligatorio.

### Cláusula de Sometimiento al CONTRATO MARCO DE PRODUCTOS PASIVOS Y SERVICIOS TRANSACCIONALES PERSONA JURÍDICA:

Declaro conocer y aceptar, sin reserva ni limitación alguna, el Contrato Marco de Productos Pasivos y Servicios Transaccionales Persona Jurídica, elevado a escritura pública de fecha 08 de noviembre del 2022 (K104959) ante el notario Luis Dannon, al que el presente formato (SOLICITUD DE MANTENIMIENTO DE USUARIOS- PLATAFORMA CASH FINANCIERO) se integra y cuyo texto consta en nuestro portal web: <https://www.pichincha.pe>

### 4. Autorización de los Representantes Legales – Campo(s) obligatorio(s)

Firma y sello del REPRESENTANTE LEGAL

Firma y sello del REPRESENTANTE LEGAL

Firma y sello del REPRESENTANTE LEGAL

### PARA USO EXCLUSIVO DEL BANCO

Código cliente:

Condiciones especiales: