# **POWER APPS**

Certificación y recepción de comprobantes

# AGENDA

- 1. NUEVA PANTALLA DEL APP PARA LA CERTIFICACIÓN DE COMPROBANTES
- 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES)
  - a) COMPROBANTES QUE FIGURAN EN SUNAT
  - b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS)
- 3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN
  - a) RECEPCIÓN DE CORREOS POR ASIGNACIÓN DE COMPROBANTES PENDIENTES
  - b) ASIGNACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y RESPONSABLES
  - c) ASIGNACIÓN DE NUEVOS PROVEEDORES
  - d) ASIGNACIÓN DE SAP
- 4. GENERACIÓN DE CREDENCIALES PARA USO DE LA WEB DE PROVEEDORES

## FLUJO DE ASIGNACIÓN DE COMPROBANTES



La importancia de esta primera fase es identificar los comprobantes que contienen los servicio y/o bienes brindados al banco y que estos sean validados por ustedes con la finalidad de minimizar los riesgos de fraudes



A partir del mes de noviembre todas las asignaciones se realizarán asociando el SAP y contrato







### PASO N°3

### Si tiene contrato: Seleccionar



Si NO tiene contrato: Indicar el número de OC/OS o indicar si es gasto reembolsable



PASO Nº4

Finalmente se da clic en enviar asignación y le llegará un correo al gestor para su posterior aprobación



PASO N°5

....

### El GESTOR debe continuar con la aprobación, seleccionando origen: SUNAT

	$\sim$		$\sim$	Buscar Serie 🗸	Correlativo 🗸	BORRAR FILTROS	
MES AÑ	0	RUC		RAZÓN SOCIAL		ORIGEN	
<b>~</b>	~	Buscar elementos	$\sim$	Buscar por provee	dor		
	RAZON	SOCIAL	TIPO F. EMIS	IÓN DOC.	MONTO TOTAL	SUNAT	/ar
GESTOR						EXTENSIO	

2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES)a) COMPROBANTES QUE FIGURAN EN SUNAT



<<<<

2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) a) COMPROBANTES QUE FIGURAN EN SUNAT

Los sustentos que deben adjuntar son los siguientes:



< < < .

# 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) a) COMPROBANTES QUE FIGURAN EN SUNAT

	ESTATU	S SUNAT -	USUARIO	)	RAZĆ	IN SOCIAL			
1	Asignado	~	Buscar Serie 🗸		V ade	2000		]	ATIAL
	MES	ийо V	RUC Buscar elementos		~	Bo. Fil	rrar tros	Asignar Comprobantes	
PERIOD	O ASIGNACION USUAR.	RUC - RAZO	N SOCIAL	TIPO	F. EMISIÓN	DOC.	MONTO TOTAL	ESTADO	OBSERVAR
2024 - 1	0 Asignado	20382984537 - AD	ECCO PERU S.A.	Factura	04/10/24	F007 - 810	PEN 6042.76	Aprobado - Pagos	VER DETALLE SUSTENTOS
2024 - 1	0 Asignado	20610173285 - ADECCO SA ADECCO S	LES & MARKETING S.A. & M S.A.	Factura	07/10/24	F005 - 519	PEN 4888,07	Aprobado - Pagos	VER DETALLE SUSTENTOS
2024 - 1	0 Asignado	20610173285 - ADECCO SA ADECCO S	LES & MARKETING S.A. & M S.A.	Factura	07/10/24	F005 - 520	PEN 16424,89	Aprobado - Pagos	VER DETALLE SUSTENTOS
2024 - 1	0 Asignado	20610173285 - ADECCO SA ADECCO S	LES & MARKETING S.A. & M S.A.	Factura	07/10/24	F005 - 521	PEN 188,88	Aprobado - Pagos	VER DETALLE
2024 - 1	0 Asignado	20610173285 - ADECCO SA ADECCO S	LES & MARKETING S.A. & M S.A.	Factura	07/10/24	F005 - 522	PEN 2984,41	Aprobado - Pagos	VER DETALLE
2024 - 1	0 Asignado	20382984537 - ADI	ECCO PERU S.A.	Factura	14/10/24	F007 - 892	PEN 6062,5	Aprobado - Pagos	VER DETALLE
2024 - 1	0 Asignado	20382984537 - ADI	ECCO PERU S.A.	Factura	14/10/24	F007 - 891	PEN 18046,16	Aprobado - Pagos	VER DETALLE SUSTENTOS
2024 - 0	9 Asignado	20382984537 - ADI	ECCO PERU S.A.	Factura	18/09/24	F007 - 624	PEN 6042,76	Rechazado - Vencimiento SUNAT	VER DETALLE

PASO Nº1

 $\langle \rangle$ **REPORTE COMPROBANTE SUNAT** PAGOS APROBADOR **FECHA PAGOS CONFORMIDAD PAGOS** COMENTARIOS PAGO Conforme 18/10/24 06:21 PM Jazmin Prado ----------------------**DATOS A MODIFICAR** COD CENTRO DE COSTOS FECHA INICIO SERVICIO FECHA FIN SERVICIO 31/12/2001 Ħ 31/12/2001 CAPEX % OPEX % **COMENTARIO DE JORGE FRIAS DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO** CÓDIGO PROYECTO ¿GASTO PROVISIONADO? O SI O NO ¿SERVICIO REFACTURABLE? ¿EL COMPROBANTE YA SE PAGO? CUENTA CONTABLE SI NO SI NO 2 ¿SERVICIO REEMBOLSABLE? ¿BANCO ASUME EL IMPUESTO LA RENTA? GUARDAR DATOS SI NO SI NO

PASO N°2

< < < •



# 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES)b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS)



Comprobantes o servicio que se consideran:

< < < •

- Invoice
- Recibos de servicios (agua, luz y telefonía)
- Recibos de arrendamiento
- Facturas emitidas al contado



2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS PASO Nº1 PASO N°2 Seleccionar el SAP Ingresar los datos del comprobante 8 ()REGISTRAR COMPR. FUERA DE SUNAT REGISTRAR COMPR. FUERA DE SUNAT **Comprobante Seleccionado SAP** Seleccionado **Contrato Seleccionado Comprobante Seleccionado** SAP Seleccionado Contrato Seleccionado E001 - 1235 uscar por Solicitante BANCO Buscar por ID <  $\mathbf{v}$ FACTURA PICHINCHA RUC: 20100105862 S S BANCO PICHINCHA DEL PERÚ S.A. SOLICITANTS OMPROBANTE COMPROBANTE PEN 3000 VICEPRESIDENCIA DE GESTION DE PERSONAS MIRAFLORES - LIMA - LIMA S Gestión de Personas S CONTRATO ONTRATO RUC \* RAZÓN SOCIAL (DE SUNAT) 1133 28/09/23 - 28/09/24 MOVILIDAD PLANILLA ທ SAPS AP RAZON SOCIAL ADECCO PERUSA TIPO COMPROBANTE S SOLICITANTE MONTO VICEPRESIDENCIA Factura VER MAS **PEN 2000** DETALLE VICEPRESIDENCIA DE GESTION DE PERSONAS Renzo Tarazona SERIE COMPROBANTE CORRELATIVO COMPROBAN. FECHA DE EMISION COMP. FECHA INICIO - FIN DEL SERVICIO U ID SAP CUENTA GASTO SELECCIONAR 18/10/2024 1135 02/10/23 - 31/10/23 ASESORIAS Y HONORARIOS PROFESIONALES U FORMA DE PAGO \* DESCRIP. DEL SERVICIO MONEDA COMPROBANTE

2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS

### PASO N°3

#### Seleccionar el Nº de contrato y adenda $\langle \rangle$ REGISTRAR COMPR. FUERA DE SUNAT **Comprobante Seleccionado** SAP Seleccionado **Contrato Seleccionado** E001 - 1235 1203 $\sim$ Buscar por contrato Buscar Proveedor $\sim$ Buscar Usuario S **RAZON SOCIAL** 20382984537 - ADECCO PERU S.A. COMPROBANTE S OL FECHA INICIO - FIN DEL CONTRATO **OBIETOS DEL CONTRATO** VER MAS DETALLE 01/01/2021 - 31/12/2035 CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS U SERVICIO DE INTERMEDIACIÓN LABORAL SAP ONTRA Adenda 27- Monto y plazo de Carta Fianza. Nº CONTRATO La carta Fianza será presentada de manera semestral, el monto de la misma se calculará en base de la Siguiente ecuación: SELECCIONAR 2876 RAZON SOCIAL 20382984537 - ADECCO PERU S.A. 2) FECHA INICIO - FIN DEL CONTRATO **OBIETOS DEL CONTRATO** CUSTODIA DE VALORADOS - RECURSOS PARA CUBRIR VACANTES DEL 17/10/2024 - 07/06/2025 **ÁREA DE CUSTODIA VALORES** Nº CONTRATO 4264

#### Completar los datos adicionales y cargar sustentos $\langle \rangle$ REGISTRAR COMPR. FUERA DE SUNAT **Comprobante Seleccionado SAP** Seleccionado Contrato Seleccionado Enviar comprobante E001 - 1235 1203 2876 NumAdenda ¿GASTO PROVISIONADO? OPEX % COD PROYECTO S SI NO 100 no aplica COMPROBANTE S ¿COMPROBANTE PAGADO? ¿SERV. REFACTURABLE? CONTRATO SI NO SI NO SAPS / SERV. REEMBOLSABLE? DATOS ADJUNTOS BANCO ASUME EL IMP. RENTA? SI NO HORIZONTAL ... SI ... X SI NO VERTICAL\_... Sing... X VERTIC VERTICAL\_C ... Sin ... X RV\_SUPERVISI... S. X Libro1OCM... Sin ... X

## PASO Nº4

....

#### 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS PASO N°5 PASO Nº6 ()REGISTRAR COMPR. FUERA DE SUNAT COMPROBANTE EXTERNO CREADO: Recibo Servicios Publicos Energia, Agua, Teléfono E001 - 1235 - SAP 1203 | ADECCO PERU S.A NUEVO **Comprobante Seleccionado SAP** Seleccionado **Contrato Seleccionado** Enviar comprobante E001 - 1235 1203 2876 NumAdenda COMPROBANTE REGISTRADO RECIBO SERVICIOS PUBLICOS BANCO ENERGIA, AGUA, TELÉFONO PICHINCHA RUC: 20100105862 S BANCO PICHINCHA DEL PERÚ S.A. OMPROBANTE E001 - 1235 MIRAFLORES - LIMA - LIMA CONTRATOS SAP 1203 | Recibo Servicios Publicos Energia, Agua, Teléfono E001-1235 \* RAZÓN SOCIAL (DE SUNAT) RUC SAPS 20382984537 ADECCO PERU S.A. Buen día, Marycarmen Gomez, Jorge Frias, de tu equipo ha registrado la Recibo Servicios Publicos Energia, Agua, TIPO COMPROBANTE Teléfono E001 - 1235, asociando este comprante con el SAP 1203. Recuerda que Recibo Servicios Publicos E tienes 4 días para aprobar el comprobante o se rechazará en automático. SERIE COMPROBANTE CORRELATIVO COMPROBAN FECHA DE EMISION COMP. Comentarios de Jorge Frias: conforme 1235 18/10/2024 E001 Por favor ingresa al aplicativo para aprobar o rechazar el comprobante ບ Ir al Aplicativo FORMA DE PAGO DESCRIP, DEL SERVICIO MONEDA COMPROBANTE Se adjuntan los detalles

Le llegará un correo al gestor para que apruebe el comprobante



#### 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) < < < 4 b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS PASO N°10 PASO N°9 () $\bigcirc$ APROBACIONES SUNAT - GESTOR CONFORMIDAD GESTOR ESTADO SOLICITUD COMPROBANTE BORRAR APROBACIÓN V uscar Se $\mathbf{v}$ orrelativ FILTROS SUNAT RAZÓN SOCIAL MES AÑO RUC ORIGEN V **EXTERNO** uscar elementos adecco CONFORMIDAD PERIODO **RAZON SOCIAL** TIPO F. EMISIÓN DOC. MONTO TOTAL ESTADO Observar GESTOR $\rightarrow$ $\langle \rangle$ REALIZAR SOLICITUD DE APROBACIÓN PRESUPUESTAL (SAP) Kecipo Servicios 20382984537 - ADECCO PERU S.A. Publicos Pendiente -Pendiente 18/10/24 E001 - 1235 PEN 0 Ver $(\checkmark$ 2024 - 10 Gestor Energia, Agua. detalle Ahora puedes aprobar los SAPs **APROBACIÓN** desde el REEMBOLSO aplicativo APROBACIÓN SAP APROBACIÓN ~ SUNAT 2ª MAESTRO > USUARIOS BANCO -PICHINCHA El gestor deberá filtrar en origen EXTERNO para visualizar los comprobantes que NO son

reportados en SUNAT

2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS



# 2. NUEVA FUNCIÓN DEL APP (RECEPCIÓN DE COMPROBANTES) b) COMPROBANTES QUE NO FIGURAN EN SUNAT (NO SON CERTIFICADOS



### PASO N°13

SUSTENTOS APROBADOS: F007-892 ADECCO PERU S.A.



El área de pagos procede con la revisión y validación de los sustentos enviados y procede a: recepcionar, observar o rechazar. Posterior a ello, el usuario recibirá un correo del área de pagos indicando el estatus

NOTA: Si tus sustentos fueron OBSERVADOS tendrás un plazo de 24h para realizar la subsanación caso contrario será rechazado automáticamente

## 3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN a) RECEPCIÓN DE CORREOS POR ASIGNACIÓN DE COMPROBANTES



< 🥊 🌢

El presente mensaje puede contener información confidencial o privilegiada siendo su uso exclusivo del Banco Pichincha Perù. Su divulgación, copia y/o adulteración e están priv y s/de beser contener información confidencial o privilegiada siendo su uso exclusivo del Banco Pichincha Perù. Su divulgación, copia y/o adulteración e están priv

La data cargada en el aplicativo es extraída de la plataforma SUNAT, esta base NO contiene la descripción del servicio por tal motivo el APP no envía correos por servicio sino por proveedor

3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN < < < 4 b) ASIGNACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y RESPONSABLES Los GESTORES deben realizar está asignación siguiendo los siguientes pasos: PASO Nº1 PASO N°2 SOLICITUD DE APROBACION Ø APROBACIONES PRESUPUESTAL (SAP) GESTOR GASTO INGRESAR SAP REEMBOLSO Y Bienvenido (a) VIÁTICOS B REALIZAR SOLICITUD DE APROBACIÓN PRESUPUESTAL (SAP) IN A DESCRIPTION VER SOLICITUDES Ahora puedes USUARIO aprobar los SAPs desde el aplicativo. B AFROBACIONES GESTOR GASTO APROBACIÓN GESTORES REPOSITORIO DE DOCUMENTOS 0 BANCO PICHINCHA Control de Gasto y Eficiencia CONTACTOS

3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓNb) ASIGNACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y RESPONSABLES

Los GESTORES deben realizar está asignación siguiendo los siguientes pasos:

MAESTRO USUARIOS B  $\langle \rangle$ REALIZAR SOLICITUD DE APROBACIÓN PRESUPUESTAL (SAP) . . ..... Ahora puedes aprobar los SAPs APROBACIÓN desde el REEMBOLSO aplicativo. APROBACIÓN 5 SAP APROBACIÓN > SUNAT aa MAESTRO > USUARIOS BANCO -PICHINCHA

PASO N°3

ASIGNACIÓN MAESTRO SUNAT Proveedores 8  $\langle \langle \rangle$ sin Asignar ASIGNAR ENCARGADO POR PROVEEDOR PERSONAL ASIGNADO Búsqueda Correo: Buscar por correo Buscar por correo CORREO USUARIO: Correo Ingresado CORREO GESTOR: **RAZON SOCIAL**  $\mathbf{v}$ Buscar por razón social RUC × × Usuario ya registrado Borrar Filtros

### PASO N°4

< < < <

# 3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN b) ASIGNACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE PROVEEDORES Y RESPONSABLES

### Finalmente figurarán los datos ingresados

ASIGNACIÓN MAESTRO SUNAT	Proveedores sin Asignar	
ASIGNAR ENCARGADO POR PROVEEDOR	PERSONAL ASIGNADO	
Búsqueda Correo: Q Buscar por correo	Buscar por correo	
CORREO USUARIO:	ADECCO PERU S.A. 20382984537	
Correo Ingresado	Usuario Gestor	
CORREO GESTOR:	Jazmin Prado Marycarmen Gomez jazmin.prado@pichincha.pe marycarmen.gomez@rinanciero.	
_QPMStorageContainer@bcofinanciero.onmicrosoft.com	VICEPRESIDENCIA DE FINANZAS Y TESORERIA	[k.]
RAZON SOCIAL	JEFATURA DE PAGOS	
Buscar por razón social	ТНЕ FACTORY НКА РЕRU S.A.C 20550728762	NOTA: En caso guieras
RUC	Usuario Gestor Jazmin Prado Marycarmen Gomez jazmin.prado@pichincha.pe pe	eliminar a un usuario registrado puedes hacer
VICEPRESIDENCIA	VICEPRESIDENCIA DE FINANZAS Y TESORERIA JEFATURA DE PAGOS	seleccionando el "tacho"
GERENCIA		
Usuario ya registrado Borrar Filtros		

< < < .

Los GESTORES deben realizar está asignación siguiendo los siguientes pasos:

< < < <

PASO N°1 PASO N°2 SOLICITUD DE APROBACION Ø APROBACIONES PRESUPUESTAL (SAP) INGRESAR SAP GESTOR GASTO REEMBOLSO Y Bienvenido (a) VIÁTICOS B REALIZAR SOLICITUD DE APROBACIÓN PRESUPUESTAL (SAP) -VER SOLICITUDES Ahora puedes ÎÌ USUARIO aprobar los SAPs desde el aplicativo. B AFROBACIONES GESTOR GASTO APROBACIÓN GESTORES REPOSITORIO DE DOCUMENTOS O BANCO PICHINCHA Control de Gasto y CONTACTOS Eficiencia

Los GESTORES deben realizar está asignación siguiendo los siguientes pasos:

< < <

PASO N°4 PASO N°3 Proveedores sin Asignar MAESTRO USUARIOS Proveedores ASIGNACIÓN MAESTRO SUNAT R  $\langle \rangle$ sin Asignar ASIGNAR ENCARGADO POR PROVEEDOR PERSONAL ASIGNADO (L÷ REALIZAR SOLICITUD DE APROBACIÓN PRESUPUESTAL (SAP) Búsqueda Correo: Buscar por correo Buscar por correo Arrist. CORREO USUARIO: Ahora puedes Correo ingresado aprobar los SAPs APROBACIÓN desde el REEMBOLSO CORREO GESTOR: aplicativo. APROBACIÓN RAZON SOCIAL SAP V Buscar por razón socia RUC APROBACIÓN ~ SUNAT ~ RR MAESTRO > USUARIOS V BANCO -PICHINCHA Ostario ya registrado Borrar Filtros

### PASO N°5

### Ubicar el proveedor pendiente de asignación y seleccionar



### 3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN c) ASIGNACIÓN DE NUEVOS PROVEEDORES PASO N°6 Ingresar los datos del usuario, gestor, vicepresidencia y gerencia/jefatura. Hacer clic en el (+) PROVEEDORES NO ASIGNADOS ASIGNACION USUARIOS A PROVEEDORES Usuario PROVEEDORES NO ASIGNADOS Asignado jazmin.prado@pichincha.pe ALVCOM SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ALVCOM S.A.C RUC: 20601970962 Gestor Asignado marycarmen.gomez@financiero.pe PFLUCKER LARREA MARIA DEL ROSARIO RUC: 10082069360 VICEPRESIDENCIA DE FINANZAS Y TESORERIA URTEAGA CALDERON JOSE ALCIDES JEFATURA DE PAGOS RUC: 10081780795 ALVCOM SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - ALVCOM 20601970962 S.A.C GRUPO A SOLUCIONES EMPRESARIALES S.A.C. RUC: 20454812477 BURGA ORTIZ ALEJANDRO MANUEL RUC: 10078587798 UNIVERSIDAD NACIONAL DE SAN ANTONIO ABAD DEL

CUSCO RUC: 20172474501

Guardar Registro



# 3. PROBLEMÁTICAS RECURRENTES EN LA CERTIFICACIÓN d) ASIGNACIÓN DEL COMPROBANTE CON EL SAP

El usuario deberá asignar su comprobante siguiendo el proceso que figura en el "MANUAL USUARIO - CERTIFICACIÓN COMPROBANTES", de no ubicar el número de SAP que hace referencia a su comprobante deberá comunicarse con Control de Gasto y Eficiencia.

< < < <



### 4. GENERACIÓN DE CREDENCIALES PARA USO DE LA WEB DE PROVEEDORES

RUC 💌	RAZÓN SOCIAL	USUARIO NOMBRE DEL CONTACT CORREO DEL CONTACT
10000036914	MARTINEZ DE GUTIERREZ ALICIA	CAMILA YATACO
10007937097	OBANDO VELARDE JESUS ENRIQUE	SUSANA SOLIS
10013353889	LAZARO MOLLO FROILAN PLACIDO	CAMILA YATACO
10061919304	TRUJILLO HERRERA LEONOR ROSARIO	CAMILA YATACO
10066667591	RECARTE PANCHANO ERICK MARCO	HERNAN HUERTA
10066724561	MORALES CAMA GROVER PAUL	SUSANA SOLIS
10067455849	TASAYCO JAUREGUI ADELINA	CAMILA YATACO
10069186543	URIOL LEON MELANIA ISABEL	CAMILA YATACO
10072734586	ALBA DI LIBERTO DE LAVARELLO DORIS ANA	CAMILA YATACO
10076261941	PEREYRA CUNEO GONZALO JAVIER	CAMILA YATACO
10077006309	LAOS DE LAMA EDUARDO JOSE ATILIO	CARLOS POZO
10077988195	BRINGAS OSORIO JULIO CESAR	ABELARDO SILIMAN
10078536832	WUPUY GUTTI JOSE SALOMON	CAMILA YATACO
10078600875	BAZAN RAMOS JUAN ARTURO	HERNAN HUERTA
10082246679	DANNON BRENDER LUIS	CARLOS POZO
10082514215	GHEZZI MARCIONELLI SILVANA MARIA	CAMILA YATACO
10082553245	MARCIONELLI COMPES COMPES DE GHEZZI MARIA DEL CARM	CAMILA YATACO
10082577276	DU BOIS BERENDSOHN DE RAMON GUIOMAR ROSA MARIA	CAMILA YATACO
10087693835	STAGNARO DE MONTESINOS E EVANGELINA	CAMILA YATACO
10087742054	URRUTIA CASTRO LUIS ALEJANDRO	JOSE MADRID
10088699195	FERNANDE7 ΕΝΓΑΡΝΑΓΙΟΝ ΤΑΤΤΕΡ ΕΠΩΑΡ	

- La web de proveedores es el portal donde los proveedores podrán hacer seguimiento a sus comprobantes registrado en el sistema, desde que ingresa hasta que se paga.
- El área de pago enviará un correo desde buzón de pagos (<u>pagos@pichincha.pe</u>) adjuntando las credenciales y el manual respectivo para el uso de la web
- El plazo máximo para completar la data solicitada es hasta el 15 de noviembre 2024
  NOTA: La regularización de la asignación de las credenciales será en forma progresiva

### LINK DEL EXCEL:

https://bcofinanciero.sharepoint.com/:x:/r/sites/REC EPCINDEOTROSCOMPROBANTES/Documentos%20c ompartidos/12.%20CREDENCIALES%20PROVEEDO RES/Solicitud%20de%20Credenciales%20Proveed ores.xlsx?d=w7526fed229ec4212af12d35a2c5ee dca&csf=1&web=1&e=uEbEXN



# **Muchas Gracias.**